

КАРАГАНДИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КАЗПОТРЕБСОЮЗА

ПРОГРАММА  
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ПРАКТИКИ  
ПО ОП 7М07201 – «ТЕХНОЛОГИЯ  
ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ ПРОДУКТОВ»

КАРАГАНДА 2024

Программа исследовательской практики по ОП 7М07201 – «Технология продовольственных продуктов» составлена зав. кафедрой Есенбаевой Г.А. на основании Правил организации и проведения практики для обучающихся высшего и послевузовского образования КарУ Казпотребсоюза-ПРВ-112-2024..

Рассмотрена на заседании Академического комитета образовательной программы 7М07201 – «Технология продовольственных продуктов»

Протокол №3 от «26» июня 2024г.

Зав.кафедрой товароведения и  
сертификации д.п.н., профессор



Есенбаева Г.А.

## **1. Нормативные ссылки**

Закон РК «Об образовании» от 27.07.2007 г. подпункт 46-11 статьи 5 (с изменениями и дополнениями).

Государственный общеобязательный стандарт высшего и послевузовского образования, утвержденный приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 июля 2022 года № 2.

Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования, № 595 от 30 октября 2018 года (с изменениями и дополнениями).

Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения в организациях высшего и (или) послевузовского образования, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 (с изменениями и дополнениями).

Профессиональный стандарт: для педагогов (профессорско-преподавательского состава) организаций высшего и (или) послевузовского образования, утвержденный приказом Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 20 ноября 2023 года № 591.

Правила организации и проведения практики для обучающихся высшего и послевузовского образования КарУ Казпотребсоюза, 2024г

## **2. Цель и задачи практики**

Исследовательская практика магистрантов является составной частью образовательной программы научного и педагогического направления магистратуры.

Исследовательская практика магистрантов проводится с целью:

- ознакомления с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки, с современными методами научных исследований, обработки и интерпретации экспериментальных данных;

- получения практических навыков в проведении научно-исследовательской работы;

- написания на должном уровне магистерской диссертации.

Основные задачи исследовательской практики:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных магистрантами в процессе изучения дисциплин магистерской программы и применение их на практике;

- овладение навыками самостоятельной научно-исследовательской деятельности в профессиональной области;

- изучение магистрантами современной методологии научного исследования;

- изучение организации проведения научного исследования магистрантами в соответствии с современной методологией науки, соблюдение этапности и логики в проведении научного исследования;

- овладение умениями изложения полученных результатов в виде отчетов, публикаций, докладов на семинарах и научных конференциях.

### **3. Место, период и продолжительность проведения исследовательской практики**

Выпускающая кафедра товароведения и сертификации подготовку и организацию исследовательской практики магистрантов осуществляет на базе Карагандинского филиала АО «Национальный Центр Экспертизы и Сертификации», входящего в состав учебно-научно – производственного комплекса «Сапа» при кафедре товароведения и Карагандинского университета Казпотребсоюза.

Исследовательская практика магистрантов проводится по месту выполнения диссертации.

Проведение исследовательской практики осуществляется согласно учебного плана и графика прохождения практики в 4 семестре в объеме 13 кредитов.

Продолжительность исследовательской практики составляет 12 недель.

#### **4. Содержание практики**

Содержание исследовательской практики определяется темой диссертационного исследования магистранта.

Исследовательская практика проводится согласно утвержденного индивидуального плана и рабочего плана-графика (Приложение 1).

*Обязанности магистрантов:*

Магистрант при прохождении практики должен:

- полностью выполнить программу исследовательской практики и рабочий планграфик исследовательской практики (Приложение 2);

- заполнить дневник-отчет прохождения практики (Приложение 3);

- соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и производственный распорядок на месте практики, обязательные для работников базы практики;

- представить руководителю практики от университета пакет документов о прохождении исследовательской практики), включающий:

- дневник-отчет, подписанный руководителем базы практики;

- характеристику обучающегося от руководителя практики от предприятия (форма 1);

- письменный отчет по практике, отражающий выполнение программы практики. Образец оформления титульного листа отчета по практике представлен в Приложении 4.

#### **5. Руководство и контроль за прохождением практики**

Руководство исследовательской практикой магистрантов осуществляет научный руководитель диссертации обучающегося и руководитель с места практики.

Учебно - методическое руководство осуществляет кафедра товароведения и сертификации.

*Руководитель практики обязан:*

- до начала практики организовать необходимую подготовку магистранта к ее прохождению, проводить консультации;

- осуществлять контроль за прохождении практики;
- производить проверку отчета магистранта по прохождению практики;
- представлять на кафедру письменный отзыв по прохождению практики;
- проводить прием отчета магистранта о прохождении практики.

*Руководитель практики от предприятия обязан:*

- осуществлять квалификационное руководство магистрантом;
- давать магистрантам необходимые разъяснения по роду деятельности;
- проводить своевременный контроль за ходом работ магистрантов;
- руководить практикой в соответствии с программой и календарно-тематическим планом практики магистранта.

В результате прохождения исследовательской практики магистрант должен демонстрировать следующие результаты образования:

*знать:*

- избранную предметную область исследований;
- актуальные проблемы в сфере теории и практики технологии продовольственных продуктов;
- виды и правила организации исследований, методы исследования сырья и готовой продукции;

*уметь:*

- квалифицированно провести самостоятельное авторское научное исследование: выделить актуальную проблему; четко сформулировать цель, задачи, объект и предмет исследования; разработать методологические основы исследования, выбрать оптимальные методы его проведения; провести непосредственно само исследование; получить теоретические и практически значимые результаты;
- эффективно работать в составе научно-исследовательского коллектива;

- квалифицированно готовить научный отчет и его разделы, публикации, выступать с научными докладами и сообщениями;

- подготовить публикацию по итогам исследования;

*владеть:*

- знаниями, касающимися объекта научных исследований – технологии продовольственных продуктов;

- навыками самостоятельной научно-исследовательской работы;

- оптимальными методами и технологиями проведения научного исследования.

## **6. Подготовка и оформление отчета о прохождении исследовательской практики.**

По итогам исследовательской практики магистрант оформляет отчет, который представляет на кафедру в недельный срок после окончания практики для проверки и защиты. К отчету магистранта обязательно прилагаются:

- титульный лист (Приложение 3)

- дневник-отчет о прохождении практики (Приложение 4)

- отзыв-характеристика с места прохождения практики (Приложение 5).

## **7. Подведение итогов и оценка исследовательской практики**

При назначении одного руководителя по практике оценка выставляется по итогам защиты представленного отчета в соответствии с продемонстрированными знаниями и оформлением отчета.

При назначении двух руководителей по практике выставляется итоговая оценка с учетом оценки руководителя от базы практики, удельный вес которой составляет 40% от итоговой оценки, и оценки по защите представленного отчета руководителем от университета, удельный вес которой составляет 60% от итоговой оценки.

Оценки по всем видам практик заносятся в экзаменационные ведомости и зачетные книжки, приравнивается к оценкам по тео-

ретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости магистрантов и расчете уровня GPA.

Защита отчетов проводится перед комиссией, которая создается распоряжением заведующего кафедрой. В состав комиссии по исследовательской практике включаются не менее 3 человек из числа научных руководителей, заведующего кафедрой, директора базы практики.

## Приложение 1

### Индивидуальный план прохождения практики магистранта \_\_\_\_\_ (ФИО магистранта)

№	Наименование работ и индивидуальных заданий	Срок выполнения работ и заданий
1	Ознакомление с организационно-управленческой структурой базы практики, с основными направлениями её научной и производственной деятельности и инструктаж по технике безопасности	1-я неделя
2	Ознакомление с новейшими научными методиками и технологией их применения. Изучение нормативно-технической документации	2-я неделя
3	Патентный поиск: сбор материалов по теме диссертации. Ознакомление с новейшими теоретическими, методологическими, технологическими достижениями отечественной и зарубежной науки	3-я неделя
4	Изучение и анализ полученных данных испытаний и их интерпретация, изуче-	4-я неделя

	ние методов контроля качества сырья, полуфабрикатов, готовой продукции	
5	Изучение материально-технической базы и НД, методик исследования	5-я неделя
6	Изучение вопросов применения современных технологий контроля качества продукции	6-я неделя
7	Проведение эксперимента	7-я неделя
8	Обработка и анализ результатов эксперимента	8-я неделя
9	Изучение принципов автоматизации производственных процессов	9-я неделя
10	Подготовка научных статей, докладов, сообщений, публикаций в прессе, сбор необходимых материалов для написания магистерской диссертации	10-я неделя
11	Обработка, анализ и систематизация научно-технической информации по теме исследования.	11-я неделя
12	Подготовка отчета по практике. Согласование с научным руководителем магистерской диссертации	12-я неделя

УТВЕРЖДАЮ Заведующий кафедрой _____ _____ Ф.И.О «__» _____ 2024 ж.	СОГЛАСОВАНО Руководитель практики от предприятия _____ Т.А.Ә. «__» _____ 2024 ж.
--	---

### Зерттеу практикасының жұмыс жоспары

Рабочий планграфик \_\_\_\_\_ практики  
 Обучающегося \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_  
 (ФИО)

#### Қарағандинский университет Қазпотребсоюза

№	№ Перечень работ, подлежащих выполнению (изучению) в соответствии с программой	Сроки выполнения программы профессиональной практики		Примечание
		начало	завершение	
1				
2				
...				

Ф.И.О., подпись \_\_\_\_\_  
 (ответственный по практике от кафедры)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ҚАЗТҰТЫНУ ОДАҒЫ ҚАРАҒАНДЫ УНИВЕРСИТЕТІ

\_\_\_\_\_ кафедрасы

\_\_\_\_\_ практикадан өту

**ЕСЕП-КҮНДЕЛІГІ  
ДНЕВНИК-ОТЧЕТ**

**прохождения \_\_\_\_\_ практики**

Магистрант

\_\_\_\_\_  
(тегі, аты, әкесінің аты/ фамилия, имя, отчество)

курсы/курса \_\_\_\_\_ тобы/группы \_\_\_\_\_

БББ/ОП \_\_\_\_\_

ҚАЗТҰТЫНУОДАҒЫ ҚАРАҒАНДЫ УНИВЕРСИТЕТИ

\_\_\_\_\_ кафедрасы

\_\_\_\_\_ практикадан өту

**ЕСЕБІ  
ОТЧЕТ**

**прохождения \_\_\_\_\_ практики**

Магистрант \_\_\_\_\_  
(тегі, аты, әкесінің аты/ фамилия, имя, отчество)

Практиканың өту орны/Место прохождения практики  
\_\_\_\_\_  
(ұйымның, кәсіпорынның атауы/наименование организации, предприятия)

**Практиканың басталуы/начало практики** \_\_\_\_\_

**Практиканың аяқталуы/окончание практики** \_\_\_\_\_

**Есепті практика жетекшісі қарастырды/Отчет рассмотрен руководителем практики от университета**

\_\_\_\_\_  
(тегі, аты, әкесінің аты, лауазымы, атағы/ Ф.И.О., должность, звание)

**Есеп қорғалды/ Отчет защищен** \_\_\_\_\_  
(баға/оценка)

Кәсіпорыннан практика жетекшісінің бағасы/  
Оценка руководителя практики от предприятия \_\_\_\_\_  
(баға/оценка)

**Қорытынды баға/Итоговая оценка** \_\_\_\_\_  
(баға/оценка)

Комиссия \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., қолы/подпись)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., қолы/подпись)  
\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., қолы/подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ж./г.